

النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية بالمملكة العربية السعودية

اسم الجمعية

١. البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

أ- البيانات التسجيلية والديمو جرافية

- ١- الاسم الرسمي للجمعية/ جمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات في الصناعية الجديدة.
- ٢- اسم الشهرة للجمعية/ في حالة كونه مغايراً للاسم الرسمي): جمعية الدعوة بالصناعية الجديدة.
- ٣- نوع مقر الجمعية: (✓) مقر رئيس () فرع
رقم تسجيل المقر الرئيس: ٣٠٧٧
رقم تسجيل الفرع/الفروع: لا يوجد
- ٤- التصنيف النوعي للجمعية: منظمات الدعوة والإرشاد والتعليم الديني وخدمة ضيوف الرحمن.
- ٥- نوع الجمعية: () رجالي () نسائي (✓) رجالي/نسائي .
- ٦- تاريخ تأسيس الجمعية/الفرع: ١٤٠٢/٠١/١٠ هـ
- ٧- تاريخ تسجيل الجمعية: ١٤٤١/٠٣/٢٠ هـ
- ٨- شهادة تسجيل الجمعية: (✓) موجودة () غير موجودة
في حالة عدم وجود الشهادة، الأسباب هي:

١-
٢-

- ٩- هل يوجد لوحة خارجية للجمعية/الفرع: (✓) نعم () لا
في حالة عدم وجود اللوحة، الأسباب هي:

١-
٢-

- (✓) اللوحة توضح اسم الجمعية/ كاملا كما هو مسجل في النموذج
(✓) اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية/
(✓) اللوحة تنص على أن الجمعية/ خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية

١٠- منطقة الجمعية/الرياض

١١- المحافظة: الرياض

١٢- المدينة / الرياض

١٣- الموقع بالإحداثيات: ٢٤.٥٦٥١٥٦٨١٥٨٩٣, ٤٦,٨٧١٧٩٥٦٥٤٢٩٦٩

١٤- نطاق الخدمة: المدينة الصناعية الثانية، المدينة الصناعية الثالثة، إسكان طريق الخرج، البرية، الجبس، المناخ، المصفاة، طيبة، هيت، العماجية، العجمان، السدرة.

١٥- عدد المكاتب تحت إدارة المقر الرئيس/الفرع: (لا يوجد)

اسم المكتب	الموقع الجغرافي	الإحداثيات	بيانات التواصل	اسم مدير المكتب

ب- بيانات التواصل

١- العنوان الوطني للجمعية/للفرع:

رقم المبنى: ٧٣٩٢ اسم الشارع العام: ٥٢ الحي: المدينة الصناعية الجديدة.

المدينة: الرياض الرمز البريدي: ١٤٣٣١ الرقم الإضافي: ٣٤٤٦

رقم جوال الجمعية: ٩٦٦٥٣٤٩٣١٠٠٠ رقم الهاتف: ١١٤٩٨٥٢٥٣

رقم صندوق البريد: رقم واصل :

البريد الإلكتروني: icicdawa@gmail.com الموقع الإلكتروني: <https://icic.org.sa>

(✓) الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء

(✓) البريد الإلكتروني مفعل

٢- اسم مدير الجمعية : إبراهيم بن مبارك مسفر أبو عيد

عنوان مدير الجمعية:

المنطقة: الرياض المدينة: الرياض الحي: العزيزية

الشارع: الصباحية

رقم الهاتف الثابت للمدير لا يوجد.

رقم جوال المدير ٥٠٥٥٤٤٥٥٤.

البيانات الإدارية

أ- الهيكل الإداري

١- عدد الأعضاء المؤسسين ٨ عضواً .

٢- عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً للائحة الأساسية للجمعية ٨ عضواً.

٣- الحد الأدنى المحقق للنصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الإدارة ٢ أعضاء

٤- دورة مجلس الإدارة ٤ سنوات

٥- اللجان الدائمة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية :

(لا يوجد)

أسم اللجنة	عدد أعضاءها	اختصاصها	عدد اجتماعاتها	كيفية تشغيلها

٦- بيان بأعضاء الجمعية العمومية:

- ١ - حسين بن عبد الله آل مفتاح القحطاني .
- ٢- إبراهيم بن مبارك مسفر أبو عيد.
- ٣- عبد الرحيم بن محمد زيد المهيني.
- ٤- بطي بن إبراهيم محمد البطي.
- ٥- سليمان بن يحيى بن صالح السليم.
- ٦- أحمد بن محمد بن حمد الخشيبان.
- ٧- عبد الله بن محمد بن خشيبان الخشيبان.
- ٨- محمد بن عبد الرحمن المشيلج.
- ٩- عبد الله بن علي القرعاوي.
- ١٠- حماد بن محمد الحسون.
- ١١- أحمد بن عبد الله البقمي.
- ١٢- حمد بن محمد الخشيبان.
- ١٣- محمد بن إبراهيم محمد الحبيب.
- ١٤- أحمد بن عبد الله بن علي البقمي.
- ١٥- حماد بن محمد بن عبد الرحمن الحسون.
- ١٦- محمد بن عبد الله الصمعاني.
- ١٧- صالح بن ناصر الثنيان.
- ١٨- عبد العزيز بن عبد الرحمن بن عبد الله آل فريان.
- ١٩- فلاح بن عبدالله بن فلاح الحميدان المطيري.

٨-المدير التنفيذي: ريان بن مشعل المورقي

رقم الهوية : 109198301 الجنسية: سعودي

المؤهل: البكالوريوس نوع العمل: مدير تنفيذي

دوام (كلي/جزئي): كلي الراتب الشهري: 9010

الجهة التي تتحمل الراتب: المكتب التعاوني للدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بالصناعية . مدة خدمته بالجمعية: سنة

رقم التسجيل: رقم الحاسب :

مسجل بالتأمينات: (√) نعم () لا

(√) متفرغ () غير متفرغ

هل تم أخذ موافقة الوزارة على تعيين المدير؟

(√) نعم () لا،

اجمالي عدد العاملين: ٦٠

عدد الموظفين بدوام كامل ٢٥ عدد الموظفين بدوام جزئي: ٣٥ .

عدد العاملين بالجمعية: (√) كافي (-) غير كافي بسبب

.....

اجمالي عدد المحاسبين: لا يوجد .

٢. الحوكمة والإدارة والإفصاح

أ- الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية

١- الجمعية العمومية:

إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية عام ٢٠١٩ م: العدد الإجمالي: (٠) رجل. (٠) امرأة.
إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية عام ٢٠١٩ م العدد الإجمالي: (٠) رجل. (٠) امرأة.
اجمالي التغير في عدد الأعضاء من بداية السنة: زيادة/نقص (٠) عضو
الملاحظات المتعلقة إن وجدت: إلى الآن لم يتم إنشاء الجمعية العمومية عام ٢٠١٩ م.
الاجراءات المتعلقة إن وجدت: تحت الإنشاء

٢- اجتماع الجمعية العمومية السنوي (لا يوجد)

تاريخه	عدد الحضور		الكشف التفصيلي بالحضور والمناوبين ومن ناب عنهم	عقد الاجتماع من			محضر الاجتماع
	أصالة	نيابة		الدعوة الأولى	الدعوة الثانية	لم يكتمل	

٣- هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة شخصية؟
() نعم () لا

(لا يوجد)

اسم العضو	السبب	ملاحظات

(ي) تم رفع الكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية / (لا يوجد)

٤- هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: () نعم () لا () لا يوجد

تعبأ بملف الاكسل المرفق (٣-ب):

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحاضرين	الجهة الطالبة الوزارة، مجلس الإدارة، 25٪ من الجمعية العمومية	سبب الاجتماع	المحضر	ملاحظات
٧٤/ـ*						

() تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات الجمعية العمومية غير العادية

٥- اللجان الدائمة: () لا يوجد

() يوجد عضو مجلس إدارة في كل لجنة دائمة في الجمعية

() حققت اللجان الغرض من تنفيذها من حيث انتظام الاجتماعات وطريقة التشغيل وفعالية القرارات

اجتماعات اللجان الدائمة:

اللجنة	رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	مرفق المحضر

() تم رفع محاضر اجتماعات اللجان الدائمة

٦- مجلس الإدارة والجهاز التنفيذي:

تاريخ انتخاب أعضاء مجلس الإدارة الحالي: ٢٦ / ١١ / ٢٠٢٠ م .

تاريخ انتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي: ٢٣ / ٠٥ / ٢٠٢١ م .

عدد أعضاء المجلس الإداري حالياً: (٥) عضواً

زيادة عن اللائحة الأساسية (٠) عضواً أو نقص (٠) عضواً

يسبب

منهم (٠) بالانتخاب من قبل الجمعية العمومية، ومنهم (٦) بالتعيين من قبل الوزارة

(✓) جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية .

النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية

نسبة أعضاء مجلس الإدارة المستقلين هي ١٠٠ % من سائر أعضاء المجلس.

اجتماعات مجلس الإدارة خلال عام ٢٠١٩ م:

رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	تم تنفيذها (نعم/لا)	سبب عدم التنفيذ	مرفق المحضر
	٢٠١٩/٠٧/٣٠ م	بيان بمبلغ ال ٢٠٪ التي تم تخفيضها من رواتب الموظفين المسجلين على كفالة المكتب	نعم		مرفق

هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟
() نعم (✓) لا

رقم الاجتماع	تاريخه	نوع المنع حضور/نقاش/تصويت	موضوع القرار/الاجتماع الذي حصل فيه المنع	اسم العضو	السبب

(✓) تم عقد مجلس الإدارة بشكل منتظم (٤ اجتماعات على الأقل متوزعة على الأرباع)

(✓) تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات مجلس الإدارة

نسبة حضور اجتماعات مجلس الإدارة المنعقدة (١٠٠ %) +

٧- التنظيمات الإدارية:

هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج الجمعية أو شركات أخرى () نعم (✓) لا

إذا كانت الاجابة نعم، يجب توضيح المهمة، والجهة المفوضة والسبب؟

الاختصاص	المهام المفوضة فيه	الجهة المفوضة	سبب التفويض

هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين في الجمعية: () نعم (✓) لا
إذا كانت الإجابة نعم، فهل آلية تحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين تتضمن مراجعة أشخاص مستقلين ومقارنة مرجعية، مع التوثيق () نعم () لا
إذا كانت الإجابة لا، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟

.....

هل وقع تحويل في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتنقلة؟ () نعم (✓) لا
إذا كانت الاجابة نعم، يجب تعبئة الجدول التالي لكل حالة:

نوع التحويل	تاريخ التحويل	المبلغ المحول أو قيمته	سبب التحويل	الاجراء المتخذ
() اختلاس () صرف أموال أو استخداماها في مجال غير مصرح () صرف أموال أو استخداماها في غير ما خصصها له المتبرع دون علمه				

يتم الصرف من أموال الجمعية بواسطة: (✓) شيكات () نقدا () تحويل
في حالة الصرف نقداً يوضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجه الصرف:
المبلغ المصروف نقداً أوجه الصرف

هل تحتفظ الجمعية بمحاضر الاجتماعات؟ (✓) نعم () لا
يتم البحث الاجتماعي سنوياً: (✓) نعم () لا

وضح السبب

ملفات البحث:

(✓) مستكملة () غير مستكملة

ب-

ت- السياسات واللوائح والسجلات والمستندات الإدارية

١- أنواع اللوائح التي تستخدمها الجمعية:

- ١- اللائحة الأساسية
- ٢- سياسة خصوصية البيانات
- ٣- سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
- ٤- سياسة تعارض المصالح للجمعيات الأهلية
- ٥- سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات
- ٦- سياسة آلية إدارة المتطوعين
- ٧- سياسة جمع التبرعات.
- ٨- سياسة أو مؤشرات الاشتباه بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب.
- ٩- سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإهاب.

يوجد نظام خاص للتوظيف بالجمعية: () نعم (✓) لا

يوجد لائحة لموظفي الجمعية معتمدة من مجلس الإدارة، تشتمل على سلم الأجور والرواتب، المكافآت، الترقيات، الإجازات، مكافأة

نهاية الخدمة..... وغيرها: () نعم (✓) لا

يوجد نظام لإجازات الموظفين: (✓) نعم () لا

يوجد لائحة أو معايير مطبوعة لصرف المساعدات، موافق عليها من الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة () نعم (✓) لا

٢- السجلات

أ- السجلات الإدارية

تستخدم الجمعية السجلات التالية:

السجل	هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا)	هل يعبأ بطريقة منتظمة (نعم/لا)	ملاحظات
سجل العضوية	نعم		
سجل الاشتراكات			
سجل اللجان	لا يوجد		
سجل اجتماعات مجلس الإدارة	نعم		
سجل اجتماعات الجمعية العمومية	لا		
سجلات أخرى			
سجل النشاطات	لا		
سجل المنتفعين			
سجلات أخرى			
دفتر يومية عامة			
سجل الأصول الثابتة			
سجل التبرعات العينية			
سجل التبرعات النقدية			
سجل المستودعات			
دفتر الأستاذ العام			
دفتر الصندوق			
دفتر حركة البنك			

			سجل العهدة	
--	--	--	------------	--

السجلات والمستندات لدى الجمعية: (✓) كافية () غير كافية.

ب. السندات والإيصالات والأذونات:

(✓) سند قبض (✓) سند صرف (✓) سند قيد يومية (✓) إيصال استلام تبرعات عيني ونقدي

(✓) إيصال استلام اشتراكات (✓) إذن صرف (✓) إذن إضافة () أي سندات/إيصالات/أذونات

أخرى تذكر.....:

ج. السياسات:

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لتضارب المصالح: (✓) نعم () لا في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لحماية المبلغين: (✓) نعم () لا في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لبيان المدة الزمنية للاحتفاظ بالسجلات: (✓) نعم () لا

في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لضمان سرية المعلومات الشخصية للداعمين: (✓) نعم () لا

في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل تم اعتماد النموذج الوطني من قبل مجلس الإدارة قبل تسليمه في الربع الأخير: () نعم () لا

د. الإفصاح:

المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم: (لا يوجد)

الاسم..... المهنة بمجلس الإدارة.....

وضح كيف تم الافصاح عن الوثائق التالية:

لا توجد	لا يفصح عنها	تُفصح مباشرة عند الطلب	موقع الجمعية	
✓				وثائق التنظيم والحوكمة الخاصة بالجمعية
✓				النموذج الشامل
✓				سياسة تضارب المصالح
		✓		القوائم المالية
✓				سياسة الخصوصية والاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
		✓		أسماء أعضاء مجالس الإدارة
✓				راتب المدير
		✓		أسماء الموظفين القياديين في الجمعية
		✓		اسم وعنوان وهاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ بسجلات ووثائق الجمعية
			✓	التقرير السنوي

هل يوجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء أو الموظفين القياديين له علاقة عائلية أو تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو موظف قيادي آخر في الجمعية؟

النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية

() نعم (✓) لا

اسم الموظف	منصبه	اسم الموظف ذي الصلة	منصبه	نوع العلاقة

يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضوفي مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمنح الجمعية خلال السنوات الأربعة الماضية (لا توجد)

اسم عضو المجلس	الطرف الثاني في الصفقة	علاقة الطرف الثاني بالجمعية	تاريخ بداية الصفقة	تاريخ انتهاء الصفقة	قيمة الصفقة

ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية) تقديم خدمات، منتجات الخ (مع الجمعية، إن وجدت . (المبالغ التي فوق 10000 مع وصف الخدمة وذكر قيمة التعويض: (لا توجد)

الجهة	وصف الخدمة	قيمة التعويض

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضو في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقاها باعتبار عمله عضواً في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات الأربعة الماضية:

(لا يوجد)

اسم العضو	قيمة المبلغ الذي تلقاه	سببه	التاريخ

٣. البرامج والأنشطة

نرجو وضع وصف موجز لمهمة (رسالة) الجمعية التي تعمل على تحقيقها:

الدعوة والتعليم على منهاج أهل السنة والجماعة بوسائل متنوعة و أنشطة متميزة وكوادر مؤهلة.

هل تتم مطابقة البرامج والأنشطة مع اهداف الجمعية : (✓) نعم () لا

إذا كان الجواب لا اذكر السبب:

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها الجمعية :

نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة	وصف للبرامج والخدمات والنشاطات	إجمالي عدد المستفيدين	الإيرادات	المصروفات
وقاية و هداية	التوعية الصحية لمواجهة جائحة كورونا بالشراكة مع جهات حكومية	31,080	0.00	11,767
رعاية المسلم الجديد	بعد إسلامه نهى كفيله ونطلب تفرغه من عمله ثلاثة أيام ليتعلم أركان الإسلام والإيمان ويتعلم الطهارة والصلاة	616	0.00	3,031
الدورات الشرعية عن بُعد	برامج دعوية للجاليات داخل المملكة وخارجها من خلال مواقع التواصل الاجتماعي لدعوة غير المسلمين للإسلام وتوعية وتعليم المسلمين بأمور دينهم	498	85,000	113,005
حلقات تحفيظ القرآن مع تعليم القاعدة النورانية	حفظ وقراءة القرآن وتصحيح التلاوة للجاليات في المدينة الصناعية الثانية بمقدار ساعة يومياً ولمدة أربع أيام في الأسبوع	106	31,656	51,108
التفطير والسلة الغذائية	توزيع الوجبات الرمضانية والسلال الغذائية للصائمين خلال أزمة كورونا	6,895	383,307	223,667

مجلس إدارة الجمعية:

تم اعتماد النموذج الشامل في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته الثانية المنعقدة بتاريخ 2021/07/04م.