



جمعية الدعوة  
بالصناعية الجديدة  
INDUSTRIAL CITY ISLAMIC SOCIETY

## سياسة

الاحتفاظ بالوثائق و إتلافها



## أولاً: الوثائق ومدة حفظها:

| م  | اسم الوثيقة                                    | مدة الحفظ | مسؤول الحفظ  |
|----|------------------------------------------------|-----------|--------------|
| 1  | اللائحة الأساسية للجمعية واي لوائح نظامية اخرى | حفظ دائم  | أمين الصندوق |
| 2  | سجل العضوية والاشتراكات في الجمعية العمومية    | 10 سنوات  | أمين الصندوق |
| 3  | سجل العضوية في مجلس الادارة                    | 8 سنوات   | أمين الصندوق |
| 4  | سجل اجتماعات الجمعية العمومية                  | حفظ دائم  | أمين الصندوق |
| 5  | سجل اجتماعات وقرارات مجلس الادارة              | حفظ دائم  | أمين الصندوق |
| 6  | السجلات المالية والبنكية والعهد                | حفظ دائم  | أمين الصندوق |
| 7  | سجل الممتلكات والاصول                          | حفظ دائم  | أمين الصندوق |
| 8  | سجل الايصالات وملفات لحفظ كافة الفواتير        | 6 سنوات   | أمين الصندوق |
| 9  | سجل المكاتبات والرسائل                         | 6 سنوات   | أمين الصندوق |
| 10 | سجل زيارات الضيوف                              | حفظ دائم  | أمين الصندوق |
| 11 | سجل التبرعات النقدية والعينية                  | 10 سنوات  | أمين الصندوق |



## ثانياً: اللجنة المسؤولة عن اتلاف الوثائق:

| م | المسمى الوظيفي           | الدور في اللجنة |
|---|--------------------------|-----------------|
| 1 | المدير التنفيذي          | رئيس اللجنة     |
| 2 | المحاسب                  | عضو             |
| 3 | عضو يسمى من مجلس الإدارة | عضو             |

ملاحظة: طريقة الإتلاف هي الحرق في مقر الجمعية.

ثالثاً: يسمي المجلس أمين الصندوق للجمعية، ويكون مسؤولاً مسؤولية تامة عن الاحتفاظ بالوثائق الرسمية بالجمعية.

رابعاً: تعميم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية.

## مجلس إدارة الجمعية :

تم اعتماد سياسة الاحتفاظ بالوثائق و إتلافها في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته الثانية المنعقدة بتاريخ 2021/07/04م.



## ملحق (أ) محضر الإلتاف

### محضر إلتاف الوثائق الرسمية للجمعية

انه في يوم ..... وتاريخ ..... هـ

تم وقوف لجنة ائتلاف الوثائق الرسمية التالية أسمائهم لإئتلاف ما يتضمنه الجدول التالي:

| م | البيان | العدد | ملاحظات |
|---|--------|-------|---------|
| 1 |        |       |         |
| 2 |        |       |         |
| 3 |        |       |         |
| 4 |        |       |         |
| 5 |        |       |         |
| 6 |        |       |         |
| 7 |        |       |         |

أعضاء اللجنة: -

- 1- الاسم ..... التوقيع .....
- 2- الاسم ..... التوقيع .....
- 3- الاسم ..... التوقيع .....